

DERS İZLEĞİ (SYLLABUS)

A) DERS KİMLİĞİ				
Dersin Adı: Karayolu Taşımacılığı		Dersin Kodu: M1-108		
Bölüm/Program Adı: Lojistik				
Yarıyılı	Teorik Kredi	Uygulama Kredi	Toplam Kredi	AKTS Kredi
2	3	0	3	4
Dersin Türü(*): Zorunlu		Dersin Dili: Türkçe		
Dersin Kategorisi(**): Temel Meslek				
Dersin Veriliş Şekli(***) : Yüz yüze				
Dersin Veriliş Yöntemi(****): Anlatım/Tartışma/Teknik Gezi/ Uygulama-Alıştırma/ Proje Çalışması				
Dersin Ön Koşulları:M1-107 Lojistiğe Giriş				

(*) Zorunlu/Seçmeli

(**) Temel Meslek/Uzmanlık-Alan/Destek/Beşeri-İletişim

(***) Yüz yüze/Uzaktan/Yüz yüze ve uzaktan

(****) Anlatım/Tartışma/Teknik Gezi/Deney/Uygulama-Alıştırma/Vaka Çalışması/Takım Çalışması/Rapor Hazırlama/Proje Çalışması/Sunum/Rol Oynama

B) DERSİN AMACI ve ÇIKTILARI
Dersin Amacı: Bu derste öğrencilere karayolu (ulusal ve uluslararası) taşımacılığında kurum ve tarafların, yük ve araç bilgilerinin, yükleme ve sevkiyat süreçlerinin açıklanması amaçlanmaktadır.
Dersin Genel İçeriği: Lojistik Yönetiminde Taşımacılık ve Taşımacılığın Temel Kavramları, Karayolu taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası yasal düzenlemeler ve anlaşmalar, Yük ve Araç Türleri ve Özellikleri, Yükleme ve Taşıma Süreçleri, Taraflar ve kullanılan belgeler (Ulusal-Uluslararası), ulusal ve uluslararası güzergahlar
Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler; <ol style="list-style-type: none">1. Lojistik yönetimde taşımacılık ve karayolu taşımacılığının yeri hakkında bilgi sahibi olma2. Karayolu taşımacılığında (ulusal ve uluslararası) yasal düzenlemeler, kurumlar ve taraflar hakkında bilgi sahibi olma3. Karayolu taşımacılığında yük-araç eşleştirmesi yapabilme, kapasite hesaplayabilme4. Karayolu taşımacılığında kullanılan (ulusal ve uluslararası) belgeleri bilme, düzenleyebilme5. Yükleme ve Taşıma Süreçlerini operasyonel düzeyde yönetebilme nitelikleri kazanır.

C) KAYNAKLAR	
Ders Kitabı	-

Diğer Kaynaklar	1. Mehmet Çancı, Murat Erdal “Uluslararası Taşımacılık Yönetimi”, UTİKAD Yayınları, İstanbul 2. Ömer Faruk Görçün “Karayolu Taşımacılığı”, BETA Yayınları, İstanbul, ISBN No.: 978–605–377–354-2,
Proje ve Ödevler	Karayolu taşımacılığı alanında çalışan firmalarda karşılaşılan sorunların tespiti, ortaya çıkış nedeni, çözüm süreci ve sonucuna ilişkin araştırma
Laboratuvar Çalışması	
Diğer Çalışmalar	

D) BAŞARI DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
Faaliyet	Sayısı	Değerlendirmedeki Katkısı (%)
Yarıyıl İçi Sınavı	1	20
Kısa Sınav		
Proje		
Ödev	1	20
Dönem Ödevi/Projesi		
Alan Çalışması		
Devam		
Seminer/Sunum		
Laboratuvar		
Diğer Uygulama		
Kurgulama/Oyunlaştırma	1	10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	50

E) DERS PLANI		
Hafta	Konular	Dersin Çıktıları
1	Lojistik Yönetiminde Taşımacılık, Türkiye ve Dünya Ticaretinde Taşımacılığın Yeri, Taşımacılığın Temel Kavramları, Taşıma modları	
2	Karayolu Taşımacılığının yapısı, Üstün ve Zayıf Yönleri, ulusal ve uluslararası güzergahlar	
3	Karayolu taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası Düzenlemeler, Örgütler	
4	Karayolu Taşımacılığında Taraflar ve Sorumlulukları	
5	Karayolu Taşımacılığında Yükler ve özellikleri	
6	Karayolu Taşımacılığında Taşıtlar ve özellikleri, Taşıt Tahsisi, Etiketleme ve Taşıt Mühürleme	
7	Karayolu Yükleme ve Taşıma Süreci	
8	Yarıyıl İçi Sınavı	
9	Filo işlemleri ve belgeleri	
10	Sürücü işlemleri ve belgeleri	

11	Karayolu Taşımacılığında Kullanılan Ulusal ve Uluslararası Sefer Belgeleri	
12	Yük özelliğine uygun yükleme kontrolü, iř sağlığı ve güvenliği	
13	Karayolu Taşımacılığında Maliyet Kavramı	
14	Karayolu taşımacılığının kombine taşımacılık ile ilişkisi	

F) DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI				
Program Çıktıları		Katkı Derecesi		
		A z	Orta	Çok
M1 - OÇ1	Temel lojistik faaliyetlerini yürütür, dokümantasyonunu ve raporlamasını yapar			*
M1 – OÇ2	Ofis programları kullanır, lojistik alanındaki bilişim ve iletişim teknolojilerini bilir			*
M1 – OÇ3	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 genel düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar	*		
M1 – OÇ4	Lojistik faaliyetlerde sürdürülebilirlik, iř sağlığı ve güvenliği, kalite ve meslek etiğini bilir ve benimser		*	
M1 – OÇ5	Mesleki yazışma kurallarını bilir		*	
M1 - OÇ6	Dış ticaret ve gümrük uygulamaları ile teslim ve ödeme usullerini bilir		*	
M1 – OÇ7	Yük ve elleçleme yöntemleri bilgisine sahiptir			*

G) ÖğRENCİ İşYÜKÜ TABLOSU (AKTS)			
Faaliyet	Sayısı	Süre (Saat)	İř Yüğü (Saat)
Ders Süresi (ara sınavlar dahil)	14	3	42
Yarıyıl İçi Sınavına hazırlık	1	12	12
Proje			
Ödev	1	11	11
Dönem Ödevi/Projesi			
Alan Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, tekrar vb)	13	1	13
Seminer/Sunuma hazırlık			
Laboratuvar			
Diğer Uygulama			
Yarıyıl Sonu Sınavına Hazırlık	1	22	22
Toplam İř Yüğü (saat)			100

Düzenleyen	Tarih	İmza
Ali Çağrı BURAN	28.01.2018	